

## SMERNICA

Č. 05/2016

o organizovaní pobytu školy v prírode



Dátum účinnosti od: 01.02.2016				
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Schválil:	riaditeľka školy	Mgr. Daša Badáňová	30.01.2016	

## Účel:

Táto smernica stanovuje pravidlá pri organizovaní pobytu v škole v prírode. Za dodržiavanie smernice zodpovedajú všetci pedagógovia, ktorí sa zúčastnia pobytu školy v prírode.

## Legislatíva:

- Zákon NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov
- Vyhláška MŠ SR č. 305/2008 Z. z. o škole v prírode
- Vyhláška MZ SR č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia
- Vyhláška MZ SR č. 527/2007 o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež

### Čl. 1

#### Úvodné ustanovenie

Škola môže v súlade so školským vzdelávacím programom a učebným plánom organizovať výchovno-vzdelávací proces v škole v prírode na území Slovenskej republiky a v zahraničí.

### Čl.2

#### Organizácia pobytu v škole v prírode

1. Pobyt v škole v prírode organizuje škola v zariadeniach nato určených (§138 zákona č. 245/2008, Vyhláška č. 305/2008).
2. Výchovno-vzdelávací proces je v škole v prírode rozvrhnutý **na šesť dní v týždni**. Pre žiakov prvého stupňa základnej školy vyučovací proces trvá denne **štyri vyučovacie hodiny** a pre žiakov druhého stupňa a žiakov stredných škôl trvá denne **päť vyučovacích hodín**. Vyučovacia hodina trvá **40 minút**. Výchovno-vzdelávacia činnosť škôl sa vzhľadom na poveternostné podmienky uskutočňuje v prírode. Je zameraná najmä na environmentálnu výchovu, estetickú výchovu, telovýchovnú a rekreačnú činnosť s využitím netradičných metód a foriem práce.
3. Záznam o uskutočnení pobytu v škole v prírode sa zapíše do pedagogickej dokumentácie žiaka.
4. Pred absolvovaním pobytu v škole v prírode zodpovedný zamestnanec napíše **Záznam o organizácii a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia**. Každý žiak zároveň predloží

- potvrdenie lekára všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti žiaka absolvovať pobyt, resp. písomné čestné vyhlásenie zákonného zástupcu žiaka.
5. Žiaci, ktorým zákonný zástupca nedá písomné vyhlásenie alebo informovaný súhlas s účasťou na školou usporadúvaných akciách, sa pobytu v škole v prírode nezúčastňujú. Pre týchto žiakov škola zabezpečí náhradné vyučovanie v škole.
  6. Žiakov možno do školy v prírode vyslať najviac na 14 kalendárnych dní, z toho 10 pracovných dní.
  7. Pri organizovaní školy v prírode pre žiakov prvého stupňa základnej školy sa s jedným pedagogickým zamestnancom vysieľa najviac 13 žiakov. Pri organizovaní školy v prírode pre žiakov druhého stupňa základnej školy sa s jedným pedagogickým zamestnancom vysieľa najviac 15 žiakov.
  8. Ak je v rámci pobytu žiakov základných škôl v škole v prírode organizovaný lyžiarsky výcvik, na aktivitách v rámci lyžiarskeho výcviku je najviac pätnásť žiakov na jedného pedagóga. Ak je v rámci pobytu žiakov v škole v prírode organizovaný plavecký výcvik, na jedného pedagóga plaveckého výcviku je najviac desať žiakov.

### Čl. 3

#### Plánovanie a riadenie pobytu v škole v prírode

1. **Riaditeľka školy** plánuje a riadi pobyt v škole v prírode, príp. **poverí zodpovedného zamestnanca, ktorý ho organizačne zabezpečuje. Riaditeľka, resp. poverený zamestnanec:**
  - a) zabezpečí písomný súhlas zriaďovateľa na uskutočnenie školy v prírode,
  - b) zabezpečí súhlas príslušného orgánu verejného zdravotníctva na organizovanie školy v prírode v objekte,
  - c) vydá písomný súhlas na organizovanie školy v prírode,
  - d) vypracúva pracovnú náplň zdravotníka,
  - e) poverí funkciou pedagogického vedúceho školy v prírode z radov vysielaných pedagogických zamestnancov,
  - f) vypracúva harmonogram práce nadčas pedagogických zamestnancov,
  - g) zabezpečí výchovu a vzdelávanie v inej triede pre žiakov, ktorí sa nevysielajú do školy v prírode, vrátane žiakov s problémovým správaním, o ktorých rozhodne riaditeľka,
  - h) schváli plán organizačného zabezpečenia školy v prírode.
  - i) riadi činnosť všetkých účastníkov a dbá o dodržiavanie denného režimu,
  - j) vypracúva **Záznam o organizácii a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia.**

#### **Čl. 4**

#### **Plán organizačného zabezpečenia školy v prírode**

1. Plán organizačného zabezpečenia školy v prírode obsahuje:
  - a) názov a adresu školy,
  - b) miesto a čas konania školy v prírode s uvedením jej presnej adresy,
  - c) menný zoznam zamestnancov vrátane zdravotníka, ktorí sú vyslaní do školy v prírode, a ich pracovné zaradenie s vyznačením počtu interných a externých zamestnancov školy,
  - d) pracovné náplne zamestnancov, časový harmonogram služieb zamestnancov vrátane nočných služieb,
  - e) počet tried a počet žiakov v triedach,
  - f) menný zoznam žiakov s uvedením základných informácií o žiakoch, najmä presnú adresu bydliska, telefónny kontakt na zákonných zástupcov a zástupcov zariadení, dôležité informácie o individuálnych potrebách žiaka,
  - g) zabezpečenie bezpečnej dopravy vrátane základných údajov o dopravcovi a presného odchodu do školy v prírode a príchodu späť,
  - h) finančné zabezpečenie a spôsob úhrady školy v prírode,
  - i) plán výchovno-vzdelávacej činnosti,
  - j) písomný informovaný súhlas zákonného zástupcu a zástupcu zariadenia s vyslaním žiaka do školy v prírode,
  - k) vyhlásenie zákonného zástupcu a zástupcu zariadenia o bezinfekčnosti okolia žiaka.
  - l) poverenie na vykonávanie funkcie vedúceho školy v prírode z vysielaných pedagogických zamestnancov;
2. Každý pedagogický zamestnanec, ktorý je poverený vedením skupiny žiakov, je zodpovedný za splnenie plánu, za zdravie a bezpečnosť žiakov. Riadi sa pokynmi povereného zodpovedného zamestnanca školy.
3. Vysielajúca organizácia môže umožniť zamestnancom vyslaným do školy v prírode pobyt vlastného dieťaťa vo veku od troch do pätnástich rokov.
4. Záverečné hodnotenie – správu o priebehu vypracuje poverený pedagogický vedúci v spolupráci s učiteľmi a vychovávateľmi, ktorí zabezpečovali výchovno-vzdelávací proces v škole v prírode. Záverečné hodnotenie má podávať celkový obraz o živote žiakov, o dosiahnutých výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti a malo by obsahovať nasledovné časti:
  - a) Miesto a trvanie školy v prírode.
  - b) Počet žiakov jednotlivých tried
  - c) Mená - pedagogického vedúceho, učiteľov, vychovávateľov a zdravotníka.
  - d) Priebeh prípravy na školu v prírode (základné informácie - kto, čo, kedy a ako zabezpečoval).

- e) Ubytovanie žiakov, počet ubytovaných v miestnostiach, udržiavanie poriadku a čistoty.
- f) Zabezpečenie stravovania (kvalita a kvantita stravy, pestrosť jedálneho lístka, rozsah a kvalita zabezpečenia pitného režimu), stolovanie, obsluha.
- g) Výchovno-vzdelávacia činnosť (plnenie školského vzdelávacieho programu v podmienkach školy v prírode).
- h) Uskutočnenie výletu v rámci školy v prírode - jej prínos pre žiakov.
- i) Zdravotný stav žiakov počas pobytu v škole v prírode.
- j) Spolupráca s riaditeľom a zamestnancami školy v prírode, resp. riaditeľom zariadenia, ktoré poskytuje zotavovacie podujatie.
- k) Opatrenia na zlepšenie (ako zdokonaľiť organizáciu školy v prírode).

### **Čl. 6**

#### **Úhrada nákladov**

1. Náklady spojené s organizovaním pobytu v škole v prírode hradí žiakovi jeho zákonný zástupca.
2. Škola z vlastných finančných prostriedkov, prostriedkov združenia rodičov, sponzorov a z iných zdrojov môže prispieť žiakovi na úhradu cestovných nákladov.
3. Účastníci pobytu musia byť poistení proti úrazom.
4. Pri poskytovaní náhrad pedagogickým zamestnancom školy, ktorí zabezpečujú pobyt v škole v prírode, sa postupuje podľa osobitného predpisu.

### **Čl. 7**

#### **Účinnosť**

1. Smernica nadobúda účinnosť 1.2.2016

V Dolnom Kubíne dňa 30.01.2016

Mgr. Daša Badáňová  
riaditeľka školy



**Príloha č.1**

Dátum a miesto : ....., Dolný Kubín

Váž pán/pani

Vec : Informovaný súhlas – organizovanie hromadnej školskej akcie

V zmysle § 30 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods.1 vyhlášky č. 320/2008 Z.z. o základnej škole Vás informujeme o organizovaní hromadnej školskej akcie :

**Škola v prírode**

.....

**V dňoch od :**

**do:**

Miesto konania:

Účasť:

Doprava:

Pedagogický dozor :

.....

.....  
triedny učiteľ

.....  
Vyjadrenie zákonného zástupcu

Svojim podpisom potvrdzujem, že som bol informovaný o organizovaní horeuvedenej – škola v prírode – hromadnej školskej akcie. V súlade s § 2 písm. y) zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzujem, že som bol riadne poučený o dôsledkoch môjho súhlasu. S tým, aby sa tejto akcie zúčastnil(a) môj sy/dcéra :

Meno a priezvisko:

Rod. číslo:

Trieda:

**súhlasím / nesúhlasím**

V .....dňa.....

.....

Meno a podpis zák. zástupcu

Príloha č. 2

## Vyhlásenie o bezinfekčnosti

Vyhlasujem, že moje dieťa ..... rodné číslo.....

trieda.....trvalý pobyt .....

neprejavuje príznaky akútneho ochorenia a že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad).

Nie je mi známe, že by dieťa, jeho rodičia alebo iné osoby, ktoré s ním žijú spoločne v domácnosti, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. hnačka, angína, vírusový zápal pečene, atď...).

Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 56 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Meno, priezvisko, adresa, tel. č. zákonného zástupcu

.....

V ..... dňa: .....

aktuálny dátum, najviac 3 dni pred odchodom

.....

podpis zákonného zástupcu



## Vyhlásenie poučenie o správaní sa v škole v prírode

Dole svojim podpisom potvrdzujem, že som svojho syna/dcéru

Meno. Priezvisko..... rodné číslo.....

trieda.....trvalý pobyt .....

poučil, aby sa v škole v prírode správal(a) disciplinovane, podľa platného školského poriadku, v prípade porušenia disciplíny alebo výskytu dlhodobej choroby súhlasím s tým, že si svoje dieťa zoberiem domov do 24 hodín od oznámenia pedagogickým zamestnancom. Zároveň sa zaväzujem uhradiť všetky škody, ktoré zapríčinilo moje dieťa počas pobytu v škole v prírode.

V ..... dňa: .....

.....  
podpis zákonného zástupcu





**Príloha 4**

**Poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia**

Názov školskej akcie: .....

Termín konania školskej akcie: .....

Poučenie vykonal: ..... Podpis: .....

Dátum: .....

Účastníci poučenia o bezpečnosti a ochrane zdravia:

Meno a priezvisko	Podpis